قائمة تجهيز ملف القضية الجنائية

قبل التواصل مع المحامي في أبوظبي

1. حدد صفتك وهدفك

متهم، شاهد، مجني عليه أو أحد أفراد الأسرة؛ وما المساعدة التي تحتاجها.

2. جهز بيانات الملف والموعد

الجهة، رقم البلاغ أو القضية، آخر إجراء، وأقرب جلسة أو استدعاء.

3. أرفق المستند الإجرائي كاملا

الاستدعاء أو القرار أو أمر الإحالة، والحكم وأسبابه إن صدر.

4. اكتب تسلسلا مختصرا للوقائع

ميز ما تعرفه مباشرة عما نقل إليك، واذكر المعلومات الناقصة.

5. رتب الأدلة واحفظ أصولها

العقود والتحويلات والمراسلات الكاملة والتقارير والمرفقات.

6. وضح الطلبات والتمثيل السابق

أرفق الطلبات والقرارات السابقة، واتفاق الخدمة والتوكيل إن وجدا.

7. وضح المستندات الأجنبية والتعامل عن بعد

اذكر لغة المستندات ومكانك الحالي، وناقش متطلبات التوكيل والترجمة.

8. اتفق على نطاق الخدمة والمخرج والأتعاب

استشارة أو دراسة ملف أو إعداد طلب أو تمثيل؛ وما يشمله الاتفاق.

هذه القائمة لتنظيم الملف، وليست رأيا قانونيا أو ضمانا لنتيجة.

تجنب نشر التسجيلات أو الأدلة الخاصة قبل مراجعة طريقة استخدامها.

جميع الحقوق محفوظة - CapitalLawFirm.ae ©